【記入例】

証明書交付願

申込日 西暦●●●●年 ●● 月 ●● 日

校長印

受付印

※在学時の姓名を記入。証明書も原則、在学時の氏名で発行。

氏名 名古屋 花子 生年月日 平成 ●● 年 ◆◆ 月 ▲▲ 日生

現住所 **〒 123 - 4567** 名古屋市熱田区金山町1-6-9

電話番号 ※交付願内容について連絡する場合があります。必ずご記入ください。

1.ブライダルビューティー科 卒業生 2.トータルビューティー科

平成・令和 ●● 年 3月卒業

↑学科に○を付けてください。

下記 証明書の交付をお願い致します。

成 績 証 明 書	300円/1通	申込(1)通	(300)) 円
卒 業 証 明 書	300円/1通	申込(1)通	(300) 円
在籍期間証明書	300円/1通	申込()通	()円
	슴 計	申込(2)通	(600)) 円

使 用 〇〇〇〇において必要なため 目 的 提 出 先 〇〇〇〇株式会社 申 込の 種 別 1. 郵便 2. 窓口 種 別 1. 郵便 2. 窓口(受取希望日時 交 付の 月 日 時頃)

申請書類確認項目

- ✓本用紙(証明書交付願)
- ✓ 証明手数料(現金書留、又は郵便局で合計金額分の郵便小為替(受取人氏名未記入)を購入)
- ☑身分証明書の写し(※運転免許証、健康保険証、パスポート)
- ☑返信用封筒(宛名·住所明記、切手貼付)※角2封筒(240×332)
- ※代理人による申込の場合は以下の2点も必要
- ✓委任状(HPよりダウンロード)
- ☑代理人の身分証明書の写し(※運転免許証、健康保険証、パスポート)

申込書類一式を確認しましたら、1週間以内に発送いたします。ただし、夏休みなどの長期休業期間中 は発行できない期間がありますので、郵便事情など往復の日数を考慮して、早めに申し込みされることを お薦めします。なお、配達日数については、「日本郵便ホームページ」をご覧ください。

訂明書等申込控

氏名 名古屋 花子

成績証明書	300円/1通	申込(1)通	(300)円	
卒 業 証 明 書	300円/1通	申込(1)通	(300)円	
在籍期間証明書	300円/1通	申込()通	()円	
	合 計	申込(2)通	(600)円	